Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

ZorgBoerderij Eben-Haëzer

ZorgBoerderij Eben-Haëzer

Locatienummer: 1542

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	28
7.5 Strafbare handelingen	29

7.6 Klachten 29
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 29
8 Acties 31
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 31
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 33
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 36
9 Doelstellingen 37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 37
9.3 Plan van aanpak 37
Overzicht van bijlagen 38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

ZorgBoerderij Eben-Haëzer

Registratienummer: 1542

Schoonenburgweg 15, 2957 LB Nieuw Lekkerland

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24467416

Website: http://www.zbeh.nl

Locatiegegevens

ZorgBoerderij Eben-Haëzer

Registratienummer: 1542

Schoonenburgweg 13, 2957 LB Nieuw Lekkerland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1: picknicken in het Jacobs wiel:
Het afgelopen jaar hebben wij als boerderij 15 hectaren (natuur)land erbij gekocht. Dit land heeft een wiel in een perceel. Van de zomer zijn wij met de begeleiders en hulpboer(inn)en naar het wiel gegaan met de tractor en de huifkar. Voor de huifkar hebben we een vergunning aan moeten vragen bij de gemeente. De gemeente vond het goed dat we met de huifkar over de weg gingen. Wat hebben de hulpboer(inn)en ervan genoten om het ritje over de weg te maken naar het nieuwe land 3 kilometer verderop van onze boerderij. Bij het land aangekomen zijn we naar het wiel gereden. Daar hebben we stro pakjes op de grond neer gelegd en hebben we heerlijk met elkaar picnicked.

Foto 2: zelf balen ophalen met onze nieuwe machines:
Het afgelopen jaar hebben wij als boerderij nieuwe machines gekocht. Omdat we de omschakeling naar biologisch aan het maken zijn, wilde wij verandering in het loonwerk. De loonwerker deed eerst al het werk met zware apparatuur. Wij hebben de keuze gemaakt om weer zelf te gaan maaien, schudden, harken, balen maken en balen ophalen. Eerst werdt al ons gras op een kuil gedaan. Nu wordt al het gras in balen gedaan. Boer Jasper maakt met de tractor en de balen pers de balen. Met de nieuwe tracktor en balen kar worden ze later van het land gehaald. De hulpboer(inn)en vinden het ontzettend leuk om mee te gaan. Om de beurt mogen ze een rondje mee om gras te maaien, te schudden, te harken, balen te maken of de balen op te halen.

Foto 3: ouderavond:
Dit jaar hebben wij op de zorgboerderij weer een ouderavond gehad. Wat waren wij ontzettend blij en dankbaar met de opkomst van zoveel ouders. Er was zoveel interesse vanuit de ouders. Er is eerst een kort verhaaltje gehouden over het reilen en zeilen op de boerderij. Daarna heeft de oudercommissie hun verhaal gedaan. Na het verhaal van de oudercommissie zijn er veiligheidsonderwerpen besproken. Aan het einde was er nog tijd voor vragen vanuit de ouders. Ouders gaven aan dat ze het fijn vonden om zo met elkaar samen te komen en als ouders elkaar te ontmoeten.

Afbeelding 1

Afbeelding 2

Afbeelding 3

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Een mooie opdracht! Het jaar beschrijven aan de hand van de kernwaarden van de zorglandbouw!

2023 was een bijzonder jaar! Ik beschrijf het leven op de boerderij vanuit de beleving van een hulpboer(in)!

Er is veel veranderd aan de boerderij. Zo zijn wij begonnen om het landwerk weer zelf te doen en wat is het leuk dat ik nu meer met de trekker mee mag. Ik hoor er echt bij!

Ook kochten wij een groot stuk land met daarin een wiel, ons Jacob's wiel. Kijk op www.boerburger.nl voor meer info. Wat is er nu leuk aan deze aankoop? Wij hebben er nieuwe activiteiten bij, zoals het snoeien en sloten van het wiel en het wandelpad netjes houden, nou aan onze stappen komen wij wel. Ze kunnen kiezen uit nuttig werk en je merkt dat ze genieten van onze mooie natuurlijke omgeving, onder tussen genieten van de ruimte en het buiten zijn. Wij zien de reeën die er lopen.

Op onze boerderij zijn wij zeer bewust met gezond eten. Samen met de begeleider maken wij een rooster wat er gegeten wordt. Gezond en ongezond wisselen elkaar af en tijdens de maaltijd laat ik de begeleider het vaak weten als mijn gekozen maaltijd gegeten wordt. Dat is toch samen genieten.

Het mooie van het boeren leven is het ritme die het geeft. Onze dieren willen elke dag verzorgd worden, wat huppelen de kalfjes als wij ze een schoon bed van stro geven. Ik voel me zo nuttig en de boer heeft mij echt nodig om al de klusjes te klaren! Eigenlijk leer ik elke dag wel wat en ik hoop nog veel te kunnen leren!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen het afgelopen jaar:

- Het zorgaanbod is over het algemeen gezien stabiel gebleven. Wel zien wij een kleine verandering in de zorgvraag. De hulpboer(inn)en verblijven gemiddeld langer in de week op de boerderij. Ook hebben wij het afgelopen jaar gezien dat er bij 2 hulpboeren de zorg zo zwaar is geworden dat ze moesten stoppen bij ons op de ZorgBoerderij en overgeplaatst zijn naar een woonvoorziening.
- De situatie op de ZorgBoerderij is het afgelopen jaar flink veranderd voor onze hulpboer(inn)en. Het afgelopen jaar zijn wij als ZorgBoerderij alle landbouwwerkzaamheden weer zelf gaan doen. De voorgaande jaren werd dit altijd gedaan door een loonwerker. Ook zijn wij nog bezig met de omschakeling naar een biologisch melkveebedrijf. Het afgelopen jaar hebben wij 15 hectaren land gekocht in Bleskensgraaf, ook dit is een hele verandering. De hulpboer(inn)en gaan vaak mee naar dit land om het jongvee daar te brengen, mee te helpen met de landbouwwerkzaamheden, en in de zomer gaan we erheen om met elkaar te picknicken.
- De financiering van de zorg veranderd loopt via PGB en WLZ. Langzaamaan zien wij verandering komen in de percentages. Steeds meer zorg wordt gefinancierd via de WLZ. Wij hebben te maken met de jeugdwet zorg en WLZ aan deze wet en regelgeving hebben wij te voldoen.

Het kwaliteitsproces het afgelopen jaar:

- Wijzingen die wij toegebracht hebben in de werkbeschrijvingen zijn wijzigingen die wij via de nieuwsbrief hebben ontvangen. Al die wijzigingen hebben wij zoveel mogelijk gelijk toegepast in het kwaliteitssyteem. Elk jaar bespreken wij het volledige kwaliteitssysteem met alle medewerkers. De wijzigingen die daaruit komen worden ook gelijk aangebracht in de protocollen en de beschrijven zodat alles up to date is. Ook hebben wij de werkbeschrijving nagekeken wat veranderd moest worden. Iedereen heeft een nieuwe VOG aangevraagd. Wij hebben aanpassingen gedaan met betrekking tot de dieren op de boerderij omdat dit veranderd is. Ook de doelgroep is veranderd, deze hebben wij veranderd in de werkomschrijving. De activiteiten voor onze hulpboer(inn)en zijn veranderd omdat wij nu meer landwerk zelf doen. Ook dit is veranderd in de werkbeschrijving. De hele werkbeschrijving hebben wij doorgenomen en deze is geactualiseerd.
- Er is het afgelopen jaar geen audit geweest voor het volledige kwaliteitstyteem. Wel is het jaarverslag gecontroleerd door een auditor. Na aanleiding van het jaarverslag hebben wij weinig tot geen verbeteringspunten terug gekregen. We hebben feedback terug gekregen dat we vooral door moeten gaan zoals we het nu doen, dit hebben wij het afgelopen jaar ook zoveel mogelijk gedaan.
- Elke maand komt de veearts op bezoek op de ZorgBoerderij. Ze komen dan de mannelijke kalfjes castreren. Op zulke bezoeken kan de veearts tips geven als hij iets ziet wat verbeterd kan worden. Ook wordt er 1 keer in het jaar een grote keuring gedaan door de veearts met betrekking op de koeien. De tips die daaruit komen nemen wij mee en brengen daarmee veranderingen aan als dat nodig is.

Onderhouden van professioneel en ondersteunend netwerk:
Het ondersteunend netwerk van de ZorgBoerderij bestaat uit

- Een ingehuurde orthopedagoog via Psychologen praktijk Brouwer. Deze orthopedagoog ondersteund het team in de verdiepingsvergaderingen met betrekking tot de doelgroep, de persoonlijke cliënt. Ze geeft ondersteuning bij crisis situaties. Ook voert ze evaluatie gesprekken met ouders en medewerkers van de ZorgBoerderij. Ze observeert cliënten als hier een aanleiding toe is.
- Vereniging van zorgboeren waar wij lid van zijn. Wij volgende de vergaderingen waar je informatie verkrijgt. In deze vergaderingen spreek je ook met collega zorgboeren. Zo wissel je informatie uit en kan je om hulp vragen als dit nodig is .
- Deskundige die je spreekt tijdens multidisciplinaire overleggen. Deze personen worden ingezet in breed overleg van onze hulpboer(inn)en. In deze overleggen bespreek je met elkaar het welzijn van de hulpboer(inn)en en hoe je hem/haar het beste zorg kan verlenen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij “3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij“ en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar heeft de ontwikkeling van al het loonwerk weer zelf doen grote invloed gehad op onze hulpboer(inn)en. Ze werden bij al het landwerk betrokken waar ze eerst niet in mee konden helpen. Wij hebben geleerd dat het een grote meerwaarde is voor onze hulpboer(inn)en. Ze hebben een beter beeld van alle processen en voelen zich belangrijk omdat ze met alles mee kunnen helpen. Ook de aankoop van extra land heeft voor ontwikkelingen gezorgd die veel invloed hebben. De hulpboer(inn)en werken mee aan het Jacob's wiel. Dit zorgt voor nieuwe werkzaamheden.

Wij zijn als ZorgBoerderij tevreden over het toepassen van het kwaliteitssysteem. Als er veranderingen waren hebben wij die gelijk toegepast. Wij vinden het als ZorgBoerderij leuk om te werken aan de hand van de kwaliteitscyclus. Het zet ons als team aan het denken hoe we daar het beste naar kunnen handelen. Het aankomende jaar willen wij hier verder in gaan zodat we zo effectief mogelijk kunnen werken.

Wij zijn als ZorgBoerderij tevreden over het ondersteunend netwerk. Wij zijn blij met de ondersteuning van de orthopedagoog, dit zorgt voor verdieping van de kennis en geeft sturing waar dat nodig is. Ook het contact met de ander zorgboeren is fijn. Je kan met elkaar van gedachten wisselen. Het contact met de veearts is ook fijn. Hij geeft advies waar dit nodig is zodat wij dat gemakkelijk kunnen toepassen. De overleggen met een multidisciplinair team zorgt er voor dat je met elkaar op 1 lijn zit voor de zorg van de hulpboer(inn)en, dit zorgt ervoor dat de communicatie over het welbevinden makkelijker verloopt.

De doelstellingen van het afgelopen jaar hebben wij behaald. De doelen waren:

- Meer verdieping in de gedragsproblematiek van onze hulpboer(inn)en.
- Kennis vergroten
- Continuïteit behouden in de zorg

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de ZorgBoerderij hebben wij 2 doelgroepen cliënten: jeugdigen en volwassen. Op de ZorgBoerderij bieden wij begeleiding en kortdurend verblijf. Alle begeleiding wordt in groepsverband gegeven. De zorgzwaarte van de WLZ zorg is 3 t/m 6. De zorg wordt verleend vanuit WLZ en PGB (jeugdigen)

Aantal deelnemers:

Doelgroep:	Begin 2023	Instroom	Uitstroom	Eind 2023
Jeugdigen	32	2	9	25
Volwassenen	9	1	2	8

Reden uitstroom:

Doorstroom intern	**2**
Doorstroom baan	4
Doorstroom wonen	2
Indicatie niet verlengd	1
Stopzetten zorg	2

De aanpassingen die wij hebben gedaan als de zorgzwaarte toeneemt:

- MIC formulieren invullen
- Meerdere keren overleg met begeleiders en gedragsdeskundige
- Meerder keren overleg met multidisciplinair team
- Stopzetten van de zorg

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die wij uit het afgelopen jaar kunnen trekken is dat er een kleine verschuiving is geweest in het aantal cliënten. Wij zijn het jaar 2023 begonnen met in totaal 41 cliënten. Het jaar 2023 zijn wij geëindigd met 33 cliënten. Het afgelopen jaar hebben wij de keuze moeten maken bij 2 hulpboeren dat ze niet meer op hun plek waren op de de ZorgBoerderij. De zorgzwaarte van deze hulpboeren werd te zwaar voor het aanbod van zorg wat wij bieden. In overleg met ouders/hulpverleners/orthopedagoog en medewerkers hebben we besloten om de zorg stop te zetten en een woonvorm voor deze hulpboeren te zoeken.
Het overige gedeelte van de hulpboer(inn)en past bij het zorgaanbod wat wij bieden op de ZorgBoerderij. De hulpboer(inn)en kunnen functioneren in groepsverband.

Door het stopzetten van de zorg bij 2 hulpboeren hebben wij geleerd dat het heel belangrijk is om de zorg goed te monitoren. Doordat wij dit gedaan hebben door middel van rapportages en Mic-formulieren en gespreksverslagen zagen wij een duidelijke lijn dat de zorg steeds zwaarder werd. Wat uiteindelijk heeft geleid tot

het stopzetten van de zorg en het zoeken naar een woonvorm.
Ook hebben wij het afgelopen jaar gezien dat de zorgvraag vanuit de ouders/verzorgers veranderd. De vraag naar langere tijd zorg wordt steeds groter. Een heel aantal hulpboer(inn)en komen nu langere tijd per week op de ZorgBoerderij. Waar ze bijvoorbeeld eerst 1 of 2 dagen kwamen per week, komen ze nu een nacht erbij en een dag extra.

Het aankomende jaar hopen wij weer verder te gaan met het goed monitoren van de zorg, zodat we daar een duidelijk beeld van houden. Ook blijven wij in nauw contact staan met de orthopedagoog die ons als team ondersteund. Wij vinden het erg belangrijk om een open dialoog te hebben richting de ouders/verzorgers van de hulpboer(inn)en hier blijven wij onze energie in steken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn er veel wijzigingen geweest met betrekking tot het personeel. Hieronder een overzicht wat de veranderingen zijn geweest in het afgelopen jaar.

Team zorg:

- 1 flex begeleider weg gegaan
- 2 flex begeleiders nieuwe in het team. Deze begeleiders werken op de zaterdagen en in de vakanties.

Team facilitair:

- 5 medewerkers weg gegaan. 1 van deze medewerkers werkte fulltime. De andere medewerkers waren flex medewerkers die op de zaterdagen en in de vakanties werkten.
- 2 medewerkers nieuw gekomen. 1 medewerker werkt 3 dagen door de weeks. De andere medewerker werkt op de zaterdagen en in de vakanties.

Team veehouderij:

- 2 medewerkers nieuw gekomen. 1 medewerk werkt door de weeks in de veehouderij dit is een leerling die een opleiding volgt in de veehouderij. De andere medewerker werkt op de zaterdagen en in de vakanties.

Doordat er het afgelopen jaar zoveel facilitair medewerkers zijn weg gegaan hebben wij besloten om een vacature te plaatsen voor een facilitair medewerker die een aantal dagen in de week kan komen. Daardoor krijg je meer stabiliteit. Gelukkig hebben wij daar iemand voor gevonden die 3 dagen door de weeks werkt. Doordat er door de weeks een medewerker is hebben we op zaterdag minder medewerkers nodig. Op dit moment is er 1 nieuwe medewerker aangenomen die het facilitair werk doet op de zaterdagen en in de vakanties.

Het afgelopen jaar zijn er met alle medewerkers functioneringsgesprekken gevoerd. Na aanleiding van de feedback die daaruit is gekomen hebben wij doelen opgesteld voor het aankomende jaar die terug te vinden zijn in het overzicht van scholing.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar zijn er verschillende stagiaires op de boerderij geweest. Hieronder het overzicht van de stagiaires die er in 2023 geweest zijn.

- 1 stagiaire voor een 20 weken stage vanuit de opleiding MZ niveau 4
- 1 stagiaire voor een beroeps oriënterende stage van 1 week vanuit de opleiding vmbo zorg
- 2 maatschappelijke stagiaires

De stagiaires hebben allemaal een vaste stagebegeleider waar ze op terug kunnen vallen en die hun begeleidt in hun stage periode. Elke medewerker heeft maximaal 1 stagiaire onder zich. Dit om de kwaliteit te kunnen waarborgen. De stagebegeleider beoordeeld het functioneren van de stagiaire en beoordeelt de opdrachten. De stagebegeleider heeft contact met Jasper (Co-Owner) om te evalueren hoe het stageproces van de stagiaire gaat.

Taken en verantwoordelijkheden van de stagiaire met de opleiding ZG:

- Verantwoordelijk voor zijn/haar eigen leerproces
- Opdrachten plannen en uitvoeren
- Groepjes begeleiden onder begeleiding van de stagebegeleider

- Monitor gesprekken voeren met de stagebegeleider en de begeleider van school Rapporteren onder begeleiding van de begeleider met wie hij/zij die dag is mee geweest
- 's ochtends de rapportage lezen van de dagen ervoor

Taken en verantwoordelijkheden van stagiaire VMBO:

- Draagt verantwoording voor zijn eigen leerproces
- Heeft gesprekken met zijn/haar stagebegeleider en begeleider van school
- Loopt onder begeleiding van een medewerker mee met een groep cliënten

Taken en verantwoordelijkheden van maatschappelijke stagiaire:

- Draagt verantwoording voor zijn eigen leerproces zoals het leerboek laten invullen door medewerkers
- Mag alleen onder begeleiding meelopen met een groep cliënten
- Moet minimaal 30 uur stage lopen

Met elke stagiaire worden er 1 of meerdere evaluatiegesprekken gevoerd. Met de stagiaires van het MBO is dit 1 keer in de 2 weken. Met een maatschappelijke stagiaire is dit 1 keer. Met de stagiaire van het VMBO is dit wekelijks doordat zij wekelijks een leerboek moet invullen. Er zijn geen veranderingen geweest ten opzichte van vorig jaar.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie die wij trekken uit het afgelopen jaar is dat er stabiliteit is geweest in het team van de begeleiders. Er is 1 flex begeleider weg gegaan en er zijn 2 nieuwe flex begeleiders in het team gekomen. De begeleiders die in het vaste team werken door de weeks zijn hetzelfde gebleven.
Het team van facilitair medewerkers is niet stabiel geweest dit jaar. Er zijn een groot aantal medewerkers weg gegaan. En er zijn 2 medewerkers nieuw in het team gekomen. Wij hopen dat dit team in het aankomende jaar stabiel blijft. Er is een verandering gekomen in de veehouderij omdat er nu een leerling in het team is gekomen. Ook is er een flex medewerker voor de veehouderij in het team gekomen.

Wij hebben geleerd van het afgelopen jaar dat voor ons als ZorgBoerderij het beter werkt om een vaste facilitair medewerker te hebben die een aantal dagen door de weeks werkt. Dit geeft veel meer rust en stabiliteit. Wel is het fijn dat er op de zaterdag ook nog een facilitair medewerker is die dan de taken kan doen waar door de weeks geen tijd voor is.
Het bovenstaande is ook gelijk de verandering die wij het afgelopen jaar hebben doorgevoerd.

Op de ZorgBoerderij is er voldoende bevoegd en bekwaam personeel. Hieronder het overzicht van het aantal begeleiders.

- 2 zorgboeren
- 1 zorgboerin
- 5 begeleiders SAW
- 2 flex begeleiders SAW

Het vertrek van de medewerkers heeft te maken met een beleidswijziging binnen het bedrijf. Wij hebben de afgelopen jaren gezien dat er een groot verloop is in medewerkers in het facilitaire team. Dit heeft ermee te maken dat het 13/14 jarige meiden zijn die komen werken. Ze werken dan voor 1 of 2 jaar en groeien dan uit naar een andere baan dit was ook de reden die wij vermeld kregen van de medewerkers. Omdat wij dit zelf niet meer prettig vinden om op deze manier te werken. Hebben wij het afgelopen jaar de keuze gemaakt om 1 vaste medewerker in dienst te nemen die 3 dagen werkt in de week en nog maar 1 medewerker die op de zaterdagen en in de vakanties werkt. Op deze manier is het verloop van medewerkers een stuk minder.
De hulpboer(inn)en hebben weinig last gehad van deze wisselingen. Deze wisselingen betreffen het facilitair personeel en niet de begeleiders.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar hebben wij aan verschillende opleidingsdoelen gewerkt. De doelen zijn allemaal behaald. Wij vinden het belangrijk dat de kennis en vaardigheden getoetst worden. In het onderstaande overzicht staat beschreven aan welke doelen we gewerkt hebben en welke behaald zijn.

Scholing:	Leerdoel:	Wie aanwezig:
Kwaliteitsavonden	Kennis vergroten en herhalen	Alle medewerkers
Verdiepingsvergaderingen	Kennis vergroten	Alle begeleiders
BHV herhaling	Kennis en vaardigheden toetsen met als resultaat het behalen van een certificaat	Alle begeleiders
BHV oefen avond	Kennis en vaardigheden opfrissen	Alle medewerkers
Vakbladen	Kennis vergroten	Alle begeleiders
Bijscholing medicatie	Kennis en vaardigheden leren en toetsen met als resultaat het behalen van certificaten	Alle begeleiders
Scholing groepsdynamica	Kennis en vaardigheden leren en toetsen met als resultaat het behalen van een certificaat	Alle begeleiders
Scholing veilige zorg	Kennis en vaardigheden leren en toetsten met als resultaat het behalen van een certificaat	Alle begeleiders

Alle scholingen die behaald konden worden met een certificaat zijn door iedereen behaald. Dit jaar hebben wij de medewerkers voldoende scholing gegeven om hun kennis en vaardigheden te vergroten en te herhalen.

Er zijn een aantal opleidingsdoelen die elk jaar terug komen en niet worden gezien als behaald, dit zijn scholingen waar geen certifcaten voor behaald kunnen worden.

- Kwaliteitsavonden
- BHV oefen avond
- Vakbladen
- Verdiepingsvergaderingen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij vinden het heel belangrijk dat de kennis en vaardigheden van de medewerkers op het juiste niveau blijft. Voor het aankomende jaar staan er weer verschillende opleidingen gepland.

Scholing:	Doel:	Wie:
Kwaliteitsavonden	Kwaliteitsavonden Kennis vergroten ten aanzien van het kwaliteitssysteem en de procedures waar wij mee werken	Alle medewerkers
Verdiepingsvergaderingen	Verdiepingsvergaderingen Kennis vergroten over verschillende diagnoses van onze hulpboer(inn)en	Begeleiders
BHV herhaling	BHV herhaling Kennis en vaardigheden bij scholen, als er wat gebeurd dat iedereen weet hoe hij/zij moet handelen	Begeleiders

BHV oefenavond	BHV avond Kennis en vaardigheden vergroten. Hoe zit het bedrijf in elkaar waar moet opgelet worden. Oefenen van ontruimingen	Alle medewerkers
Vakbladen	Vakbladen Kennis vergroten door het lezen van vakbladen	Begeleiders
Bijscholing medicatie	Bijscholen van kennis en vaardigheden om bevoegd en bekwaam te blijven om medicatie uit te delen	Begeleiders
Scholing zorgplannen	Scholing voor het vergroten van de kennis en vaardigheden m.b.t. het schrijven van zorgplannen	2 begeleiders
Scholing zorg en dwang	Scholing voor het vergroten van de kennis m.b.t. de wet zorg en dwang	begeleiders

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wij kunnen terug kijken op een jaar waarin veel scholing is gedaan. Er zijn scholing gevolgd die elk jaar terug komen, dit gaat over BHV, verdiepingsvergaderingen, kwaliteitsavonden. Het afgelopen jaar hebben wij als verdieping van de zorg twee nieuwe scholing gevolgd. Scholing groepsdynamica om een beeld te krijgen hoe zitten groepen in elkaar en welke rollen spelen daarin. Maar ook hoe kunnen wij als begeleiders daarin sturen. Ook hebben wij de scholing veilige zorg gevolgd. Dit heeft betrekking op hoe kunnen wij iedereen de zorg bieden dat iedereen zich daarbij veilig voelt.

Het verloop van het proces:

In kaart krijgen van opleidingsbehoefte:
Het in kaart krijgen van de opleidingsbehoefte van de medewerkers wordt gedaan in de eerste vergadering van het jaar. Hierin geven alle medewerkers aan over welke onderwerpen ze graag verdieping/scholing willen krijgen. Ook in het functioneringsgesprek kan de medewerker aangeven welke scholing ze graag in het nieuwe jaar wil gaan volgen.

Stellen van doelen
Het stellen van doelen wordt gedaan in de functioneringsgesprekken met de medewerkers. In het functioneringsgesprek gaat het om de persoonlijke doelen van de medewerkers. In de vergadering worden de algemene doelen vastgesteld die voor alle medewerkers gelden.

Volgen van training:
De medewerker die het kwaliteitssysteem maakt, zoekt de juiste scholingen op voor de medewerkers. Als die gevonden zijn wordt dit besproken in het MT. Daarna worden de medewerkers aangemeld voor de scholingen. De scholingen kunnen fysiek en online voorkomen.

Evalueren:
Na het voldoen van de scholing wordt deze geëvalueerd met de medewerkers die de scholing gevolgd hebben. De punten die daaruit zijn gekomen worden meegenomen in het vaststellen van de nieuwe doelen voor het aankomende jaar.

Vaststellen nieuwe behoefte en doelen:
Na aanleiding van de evaluatie wordt er in het functioneringsgesprek met de medewerkers besproken of er nieuwe behoeften zijn en of er nieuwe doelen zijn. Ook wordt dit in de vergadering besproken voor de scholing die alle medewerkers hebben gevolgd.

Alle leerdoelen die gesteld waren voor het jaar 2023 zijn behaald. De scholing waar certificaten voor behaald moesten worden zijn door iedereen behaald. De scholingen waar geen certificaat voor behaald hoefde te worden zijn ook gevolgd. In OneNote is bijgehouden wie van de medewerkers waarbij aanwezig is geweest.

Een verandering die wij meenemen naar 2024 is dat medewerkers een handtekening moeten plaatsen voor het volgen van scholing. Zo kunnen wij zien of de medewerker de scholing heeft gevolgd en ze daarop aanspreken als dit nodig is. Het aankomende jaar willen wij vooral verder gaan met meer verdieping m.b.t. de zorg.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben we als begeleiders gewerkt aan de opgestelde doelen van onze cliënten. Er zijn realistische doelen gemaakt die op de zorgboerderij uitvoerbaar waren. De doelen zijn SMART geformuleerd in een tijdsbestek van een jaar. Hierdoor waren de doelen soms wat kleiner maar sneller haalbaar. Niet bij alle cliënten was het nodig om de doelen tussentijds te veranderen of bij te stellen. Dit is bij een aantal cliënten gebeurd. Denk hierbij aan cliënten die in een lastige thuissituatie verkeerde en hierdoor rust nodig hadden. Het werken aan de eerdere doelen was hierbij lastig waardoor er nieuwe doelen zijn opgesteld om de client tot rust te laten komen. Wij zien dit als een positieve stap wat betreft het veranderen van de doelen.

In het evaluatie gesprek wordt heel duidelijk gesproken over de doelen; wat is behaald bij de persoon, wat was lastig, welke begeleiding hebben we ingezet en waar willen we nog aan gaan werken. Door deze punten te bespreken komt naar voren welke ingezette begeleiding is ingezet om het juiste doel te behalen of de gewenste effecten. In het evaluatie gesprek met de orthopedagoog, verantwoordelijke begeleider, interne begeleider, ouders/ verzorgers en eventuele zorginstellingen waar de cliënt verdere zorg bij ontvangt worden de volgende onderwerpen besproken:

- Psychisch
- Sociaal
- Cognitief/school
- Zelfredzaamheid
- Seksualiteit
- Gezondheid
- Ontvangen hulp afgelopen jaar

De bovenstaande onderwerpen worden over de thuissituatie en over de ZorgBoerderij geëvalueerd. Hierna worden de doelen geëvalueerd. Er wordt besproken hoe er gewerkt is aan de doelen. Wat behaald is en waar nog aan gewerkt kan worden of eventuele nieuwe doelen. Alle cliënten zijn minimaal 1 keer op evaluatie gesprek geweest. Bij de cliënten die via WLZ een indicatie hebben is er na een halfjaar een evaluatie verslag geschreven over de vorderingen en de cliënt. Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen hebben we volledig volgens de norm en de afspraken uitgevoerd. Hier zijn geen punten gevonden wat wij niet goed hebben gedaan.

Hierbij Het proces van plannen, gesprekkenvoeren, verslaglegging via de norm:
Begeleiding/ kortdurend verblijf:

Uitvoering
Binnen het uitvoeren van de evaluatie gesprekken zijn 3 begeleiders direct betrokken bij de evaluatie gesprekken. Eén van deze begeleiders is de hoofdverantwoordelijke en is altijd betrokken bij de zorgplan gesprekken. De twee andere begeleiders wisselen elkaar af bij het voeren van de gesprekken. Deze stellen het zorgplan op, maken de doelen en evalueren met de ouders/ verzorgers.
Nadat een client gestart is op de ZorgBoerderij krijgt de nieuwe client na 3 maanden een evaluatie aangeboden door de ZorgBoerderij. In de begin fase op de ZorgBoerderij leren de begeleiders de client kennen. Hierna word gekeken of de doelen wel relevant genoeg zijn. De ZorgBoerderij stelt samen met de orthopedagoog een leerdoel op waarbij de client kan wennen aan de ZorgBoerderij en de verschillende klussen, regels en structuren leert kennen.

Eén keer in het jaar komen alle cliënten op zorgplan gesprek om te evalueren. Vooraf bespreekt het team in een doelen/ client vergadering wat wij opmerken bij de client, welk gedrag wij zien, hoe we gewerkt hebben aan de doelen en waar wij tegenaan lopen. Soms stellen we ook al doelen op waar wij als begeleiders graag aan willen werken. Dit alles wat de begeleiders aangeven word genotuleerd en meegenomen naar het zorgplan gesprek. Hier verteld de begeleider wat vanuit het team besproken is en wij van de client hebben gezien in de afgelopen tijd. We zijn als team wel tot de conclusie gekomen dat we de WLZ cliënten niet twee keer in het jaar evalueren als team en als orthopedagoog. Dit hebben we nu opgepakt en deze gesprekken zijn ingepland. Als begeleiders lopen we soms tegen bepaalde doelen aan omdat het soms lastig is om aan te werken en wij geen zichtbare groei zien. Hierbij vragen we de hulp van de orthopedagoog. We leggen de casus en de doelen voor waarna de orthopedagoog kijkt waarbij zij ons kan helpen en geeft handvaten.

Planning:
Zie PDF met uitwerking

Verwerking:
Na het zorgplan gesprek en het verwerken van de nieuwe informatie word het zorgplan naar ouders/ verzorgers en/of client gestuurd. Bij akkoord ondertekenen de ouders/ verzorgers en/of client het zorgplan waarna deze in Zilliz word gezet zodat iedereen dit kan lezen.

Opvolging:
Na het evaluatie gesprek word het zorgplan aangepast op de laatste wijzigingen van de ingevulde vragenlijst en het zorgplan gesprek. In het gesprek worden de leerdoelen besproken en wordt er met elkaar gekeken wat er veranderd moet worden met betrekking tot de leerdoelen. En of er nieuwe leerdoelen gemaakt

moeten worden. We hebben het afgelopen jaar geen wijzigingen in het beleid aan moeten brengen. Ook zijn er geen evaluatie uitkomsten geweest wat invloed heeft gehad op de verdere zorg van de overige cliënten. De evaluaties zijn dit jaar voor ons goed verlopen. We hebben alle cliënten op een gesprek gehad en hebben dit jaar gewerkt aan het maken van betere SMART doelen.

Betrokkenen:
Bij het voeren van een evaluatie gesprek geven de collega's toestemming door doelen met elkaar te evalueren. De kernpartner die bij de ZorgBoerderij betrokken is, is onze orthopedagoog. Deze is bij alle evaluatie gesprekken aanwezig. Zonder de orthopedagoog mogen er geen gesprekken gevoerd te worden. Verder worden bij de evaluatie gesprekken de ouders/ verzorgers uitgenodigd. Verder word bij cliënten die met pleegzorg te maken hebben de pleegzorg en de voogd uitgenodigd. Deze kunnen zelf de keuze maken of zij bij het gesprek willen aansluiten. De 18+ cliënten worden altijd bij een evaluatiegesprek uitgenodigd. De client kan zelf de keuze maken of hij of zij aansluit bij het evaluatie gesprek. De client is meestal een deel bij het zorgplan gesprek waarbij de client kan aangegeven hoe het gaat op de ZorgBoerderij. Wat hij/ zij lastig vind en graag nog wil leren.

Conclusie:
Het afgelopen jaar hebben we verbetering gemaakt in het SMART formuleren van onze doelen. Door het SMART formuleren zijn leerdoelen uitgebreider en haalbaar voor de cliënten. Door de doelen zo op te stellen konden in de evaluatie gesprekken beter geformuleerd worden waar een client daadwerkelijk in was gegroeid. Dit omdat dit aantoonbaar was door de verschillende stappen binnen een doel. Een leerpunt en verbeterpunt is dat wij de WLZ cliënten niet genoeg uitnodigde. Ouders/ verzorgers hebben altijd de mogelijkheid om op gesprek te komen. Als ZorgBoerderij schreven wij niet 2 evaluaties. We hebben de afgelopen tijd wel met ouders een gesprekje gehad hoe het thuis ging en of ouders tegen dingen aan liepen. Hier hebben we alleen nooit een officieel verslag van gemaakt. Dit punt hebben we opgepakt waardoor de eerste gesprekken zijn ingepland.

Dit jaar willen wij de orthopedagoog meer uitnodigen om cliënten te komen observeren. Dit met betrekken tot bepaald gedrag waar wij tegenaan lopen of doelen wat wij lastig vinden om aan te werken. Na het observeren kan dit uitvoerig besproken worden in een evaluatie gesprek en kunnen ouders/verzorgers van de orthopedagoog tips en handvaten krijgen. We willen door het observeren bereiken dat we gerichter doelen kunnen gaan maken voor een client. En er meer bereikt kan worden met de doelen. Zo kan er gerichter gewerkt worden met de client en kunnen doelgerichter gaan rapporteren op de gemaakte doelen waardoor we een realistisch evaluatie gesprek kunnen voeren. Ook gaat onze onze orthopedagoog na elk evaluatie gesprek tips en coaching geven over de gesprekken. Op dit moment is er doormiddel van de conclusie voor ons geen aanpassing van bijbehorende processen zoals wij dat op dit moment uit voeren. De intake en het vast en bijstellen van het begeleidingsplan verloopt naar wens.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Planning evaluatiegesprekken

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij kunnen trekken uit de evaluaties is dat wij het afgelopen jaar op een goede manier hebben gewerkt aan de gesprekken en het maken van begeleidingsdoelen. Het is per client verschillende of het doel behaald is. Dit komt door de grote van het doel of de situatie waar de client zich in bevind. Ook hebben we dit jaar gewerkt aan de doelen goed smart te formuleren waardoor doelen ook beter behaald kunnen worden.

Leerpunten:

- De kwaliteit van onze zorgplan gesprekken op het hoge niveau houden zoals we dit nu hebben.
- De orthopedagoog gaat het team coachen en geeft tips na aanleiding van elk gesprek.

We hebben het afgelopen jaar het punt verbetert wat naar voren was gekomen uit een vorig jaar verslag. Voor alle WLZ cliënten is nu een extra evaluatie verslag geschreven. Dit jaar hopen we hiermee verder te gaan en we hopen ons weer te richten op het maken van goede zorgplannen en het opstellen van haalbare doelen. Hierbij behoren verder geen aanpassingen bij de bijbehorende processen.

De conclusies die wij uit de exitgesprekken kunnen trekken zijn dat de hulpboer(inn)en die gestopt zijn om verschillende redenen gestopt zijn. De reden zijn: doorstroom naar een baan, doorstroom naar woning, indicatie die niet meer verlengd wordt, stopzetten van de zorg omdat deze niet meer past bij ons zorgaanbod.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben wij verschillende inspraakmomenten gehad. Deze inspraakmomenten zijn geweest doormiddel van:

- Ouderavond
- 4 vergaderingen oudercommissie
- Tafelgesprekken met de hulpboer(inn)en

De onderwerken die besproken zijn met de ouderavond:

- Tevredenheidsonderzoek (aangedragen door de boerderij)
- Het verschil tussen de nieuwsbrieven (aangedragen door de boerderij)
- Het jaar 2022 in beeld (aangedragen door de boerderij)
- Teams (aangedragen door de boerderij)
- Toekomst 2023 (aangedragen door de boerderij)
- Oudercommissie (aangedragen door de oudercommissie)

De onderwerpen die besproken zijn in de oudercommissie:

- Protocol van de oudercommissie (aangedragen door de oudercommissie)
- Mail adressen van ouders (aangedragen door de oudercommissie)
- Communicatie met de ZorgBoerderij (aangedragen door de oudercommissie en het team van de ZorgBoerderij)
- Open dag (aangedragen door de ZorgBoerderij)

De onderwerpen die besproken zijn met hulpboer(inn)en:

- Maaltijden (aangedragen door de hulpboer(inn)en)
- Kerstgeschenk (aangedragen door de ZorgBoerderij)
- Nieuwe speeltoestellen (aangedragen door de hulpboer(inn)en)
- Veranderingen in de slaapkamers (aangedragen door de hulpboer(inn)en)
- Nieuwe spellen voor de avonden (aangedragen door de hulpboer(inn)en)

Over het algemeen hebben we op de ouderavond een globaal beeld geschetst van het jaar 2022 en 2023. Hoe werkt de ZorgBoerderij en welke veranderingen staan er te wachten in het nieuwe jaar. Ook is het tevredenheidsonderzoek besproken. In de inspraak momenten met de oudercommissie is de conclusie getrokken dat de oudercommissie geen verlengstuk is van de ZorgBoerderij. De oudercommissie heeft een heel ander doel dan wat wij als ZorgBoerderij voor ogen hebben, ook hadden wij als ZorgBoerderij heel veel moeite met de manier van communiceren vanuit de oudercommissie. Na veel gesprekken met elkaar heeft een deel van de oudercommissie daarom besloten om hun taken neer te leggen. Wij betreuren ten zeerste dat we tot geen juiste oplossing hebben kunnen komen met elkaar.
Uit de inspraak momenten met de hulpboer(inn)en is er in het algemeen uitgekomen welke veranderingen ze graag willen zien en welke dingen ze tevreden over zijn. Deze punten nemen wij mee in de teamvergadering.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie uit het inspraakmoment ouderavond is dat het een fijne en goede avond was met elkaar. De ouders hadden de ruimte om vragen te stellen en met elkaar in gesprek te gaan. Dit willen wij het aankomende jaar zo blijven doen.

De conclusie met betrekken tot de oudercommissie is dat we helaas afscheid van elkaar hebben moeten nemen door veel wrijving. Ons leerpunt hieruit is dat het heel belangrijk is dat wij als ZorgBoerderij duidelijk aangeven wat er van een oudercommissie verwacht wordt zodat daar geen onduidelijkheid over kan ontstaan. Voor het aankomende jaar gaan wij nadenken of wij op deze manier nog inspraakmomenten willen hebben of dat we het op een ander manier gaan vormgeven.

De inspraak momenten van onze hulpboer(inn)en willen wij het aankomende jaar zo vasthouden en nog verder uitbreiden. Wij merken dat ze dit erg op prijs stellen. Ze hebben het gevoel dat ze gezien worden en dat er naar hun geluisterd wordt.

Op de ZorgBoerderij hebben wij geen cliëntenraad samengesteld omdat er minder dan 10 zorgverleners bij ons aan het werk zijn. Daarom vallen wij buiten de norm voor een cliëntenraad. Op de ZorgBoerderij verlenen wij zorg uit WLZ en Jeugdwet.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Brief CIBG WTZA vergunning

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het afgelopen jaar hebben wij in december het tevredenheidsonderzoek gehouden onder de cliënten. Wij hebben het tevredenheidsonderzoek gebruikt vanuit de kernwaarden van de federatie landbouw en zorg. Wij hebben via Forums de lijsten verstuurd naar de ouders/verzorgers van de cliënten, er zijn in totaal 34 lijsten verstuurd. In totaal hebben we 15 ingevulde lijsten terug gekregen.

De volgende onderwerpen staan beschreven in de vragenlijst:

- Ik hoor erbij en ik doe mee
- Ik kan kiezen uit nuttig werk
- We eten samen gezond
- Ik beweeg veel op de boerderij
- Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn
- Het ritme op de boerderij geeft mij houvast
- Ik word gezien en gehoord
- het is op de boerderij net als in het gewone leven
- Ik krijg de kans om te leren
- Aan welke kernwaarde ervaar je voldoen/veel
- Aan welke kernwaarde zouden wij in jouw ogen meer aandacht mogen besteden
- Openingstijden van de ZorgBoerderij
- Hygiëne/ netheid van de ZorgBoerderij
- Voldoende werkzaamheden/activiteiten
- Voldoende keuze in werkzaamheden/activiteiten
- Voldoende afwisseling in werkzaamheden/activiteiten
- Hoe is de huiselijke sfeer
- Aanblik erf
- Deskundigheid personeel
- Bezetting personeel
- Betrokkenheid personeel
- Flexibiliteit
- Voldoende informatieverstrekking

Bovenstaande onderwerpen was aan de hand van cijfers. Ook was er de mogelijkheid om toelichtingen te geven bij de onderwerpen. De conclusie in het algemeen is dat wij als ZorgBoerderij gemiddeld een 8,5 scoren, waar wij ontzettend dankbaar voor zijn.

De conclusies van de toelichtingen die wij kunnen trekken zijn:

- Het ritme op de boerderij is fijn
- Het gezonde eten en het veel buiten zijn is heel fijn
- Het kind kon niet alle vragen zelf invullen dus heeft de ouder het gedaan
- Het wederzijdse contact wordt als fijn ervaren
- Het erf toont soms rommeling, het zou fijn zijn als dit leuker wordt aangekleed
- Ouders ervaren een open sfeer op de boerderij.
- Betrokkenheid richting ouders mag meer zijn dan het nu is
- Meer wisselende activiteiten voor de oudere cliënten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die wij uit het tevredenheidsonderzoek kunnen trekken zijn:

- Op alle kernwaarden hebben wij een cijfer gekregen van gemiddeld een 8,5

- De cliënten voelen zich veilig en op hun plek op de boerderij
- De cliënten vinden dat ze nuttig en leuke werkzaamheden hebben op de boerderij
- De beweging en de ruimte is voldoende
- Het ritme op de boerderij geeft de cliënten houvast
- De cliënten voelen zich gehoord en gezien op de boerderij
- De deskundigheid van het personeel is goed en ook de betrokkenheid van het personeel is goed
- Er is voldoende informatie verstrekking vanuit de ZorgBoerderij richting de ouders

De leerpunten of verbeterpunten zijn:

- Bij het ouder worden is de vragenlijst iets moeilijker om in te vullen
- Het erf toont soms rommelig
- Meer foto's sturen richting de ouders
- Voor de oudere cliënten iets meer uitdaging in de activiteiten
- Soms meer betrokkenheid met ouders

Wat hebben wij gedaan en gaan we nog doen:

De ouders hebben tot eind December 2023 de tijd gehad om deze tevredenheidsmeting in te vullen. In januari 2024 hopen wij de uitslag van het tevredenheidsonderzoek te bespreken met het zorgteam. Na aanleiding daarvan hopen wij de ouders/verzorgers op de hoogte te brengen van de algemene uitslag van het tevredenheidsonderzoek via de mail. Ook hopen wij de uitslag te bespreken op de ouderavond in 2024. Na aanleiding van deze gesprekken hopen wij als team concrete afspraken te maken om de punten te verbeteren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar zijn er 3 ongevallen geweest op de boerderij. Voor alle 3 de ongevallen zijn er Mic-formulieren ingevuld. Deze Mic-formulieren zijn opgeslagen in

ons dossier. In een Mic-formulier staat beschreven wat de oorzaak was van de situatie, hoe er gehandeld is, door wie er gehandeld is en of er verbeterpunten zijn.

	Oorzaak:	Handelen:	Nazorg:	Wel/niet goed gehandeld:	Geleerd:	Aanpassingen/verbeteringen:
Skelterkar op een vinger gevallen	De kar was beladen met zand en daardoor erg zwaar, zodat de hulpboerin deze niet los kon krijgen. De begeleider heeft hij geholpen, maar omdat de kar zo zwaar was konden ze deze niet houden. Daardoor viel de kar met de punt op de vinger van de hulpboerin.	De hulpboerin is mee naar binnen genomen door de begeleider omdat ze erg duizelig was. Een facilitair medewerker heeft de vinger verbonden. De hulpboerin gaf later aan een andere begeleider aan wat er gebeurd was en dat ze nog zoveel pijn had. Die begeleider heeft BHV. Die begeleider heeft er een ander collega bij geroepen. Twee begeleiders hebben de wond toen schoongemaakt en opnieuw verbonden, omdat dit niet correct was gedaan.	De nazorg die gegeven is aan de hulpboerin is het controleren van de wond in de avond. Het ongeval is vermeld in een Mic-formulier. De ouders zijn via de rapportage op de hoogte gesteld.	De begeleider heeft goed gehandeld door de hulpboerin mee naar binnen te nemen. Er is niet op de juiste manier gehandeld door de begeleider met het verzorgen van de wond, dit is door een facilitair medewerker gedaan die niet in het bezit is van een BHV certificaat. Nadat de hulpboerin het bij een andere begeleider had aangegeven is er juist gehandeld, doordat twee begeleiders met BHV de wond hebben schoongemaakt en opnieuw verbonden.	Wat er geleerd is uit deze situatie, is dat de belegeider voortaan gelijk collega's moet roepen die in het bezit zijn van een BHV certificaat. Zodat er op de juiste manier zorg geboden kan worden.	Het verbeterpunt wat we hebben meegenomen van deze situatie is, altijd de juiste mensen inschakelen met de juiste vaardigheden. En als je twijfel altijd met een collega overleggen voordat je zelf een beslissing maak.
Een hulpboer heeft zijn vinger geschampt bij een stuk hout	De hulpboer had een stuk hout beet en schampte zijn vinger daarlangs, waardoor hij een wondje heeft opgelopen.	De vinger is door de begeleider goed ontsmet en verbonden.	's avonds is de vinger van de hulpboer opnieuw verbonden. Ook de dag erna is dat gedaan. Het incident is gemeld in een Mic-formulier. Ook zijn de ouders op de hoogte gebracht doormiddel van de rapportage.	Na het incident is er juist gehandeld door de wond gelijk te ontsmetten. Ook is de nazorg goed verlopen.	Wat er geleerd is uit dit incident is dat met hout werken risico's met zich meebrengt, en dat je daar als begeleider extra alert op moet zijn.	De verbeteringen die we als begeleiders meenemen uit deze situatie is dat je als begeleider nog meer alert moet zijn als er met hout gewerkt wordt.
Een hulpboer heeft met een handzaag in de bovenkant van zijn linker duim gezaagd.	De hulpboer was in de middag erg onrustig en had gevraagd of hij iets mocht maken van hout. De begeleider had aangegeven dat hij eerst nog moest nadenken wat hij wilde maken en hij hem daarna zal helpen. De	De begeleider heeft de wond schoongemaakt en en een pleister erop gedaan. Het was geen diepe wond, zodat het niet verbonden hoefde te worden.	De begeleider heeft de situatie vermeld in een Mic-formulier en heeft de ouders op de hoogte gesteld doormiddel van de rapportage.	Nadat het incident heeft plaats gevonden heeft de begeleider goed gehandeld door de wond te ontsmetten en een pleitster erop te plakken.	Wat wij geleerd hebben uit deze situatie is dat gereedschap gelijk opgeruimd moet worden, want dan had de hulpboer het niet kunnen pakken.	De verbeterpunten die wij meenemen is dat gereedschap gelijk opgeruimd moet worden nadat het gebruikt is. Ook is een aandachtspunt dat het heel belangrijk is om het overzicht te houden ook al ben je een andere hulpboer aan het helpen in dezelfde ruimte.

	hulpboer was weer naar stal gegaan. Is daarna terug gekomen en heeft toen de begeleider een andere hulpboer aan het helpen was een stuk hout gepakt en een zaag en is gaan zagen, maar dit ging mis.					

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar zijn er 18 incidenten geweest met medicatie geven. Deze incidenten staan allemaal beschreven in een Mic-formulier en is gerapporteerd in het

dossier van de hulpboer(inn)en. Als het nodig was zijn de ouders gelijk op de hoogte gesteld.

	Oorzaak:	Handelen:	Nazorg:	Wel/niet goed gehandeld:	Geleerd:	Aanpassingen/verbeteringen:
3x medicatie vergeten te geven	• Medicatie vergeten te geven in de middag • Medicatie vergeten te geven in de avond • Medicatie vergeten te geven bij een hulpboer tijdens het koffiedrinken.	• De medicatie is niet meer gegeven nadat de begeleider hier achter kwam • De begeleider heeft apotheek.nl geraadpleegd en na aanleiding daarvan de medicatie niet meer te geven. • Via apotheek.nl hebben twee begeleiders gekeken of de medicatie nog geven kon worden. Dit mocht niet meer i.v.m. de tijd voor het naar bed gaan.	• De situaties zijn gemeld in een Mic-formulier en gerapporteerd in het dossier van de hulpboer(inn)en.	• Er is goed gehandeld door de medicatie niet meer te geven gezien de situatie. • De begeleider heeft goed gehandeld door informatie in te winnen via apotheek.nl.	• De begeleider heeft geleerd om in de ochtend goed te controleren in OneNote of daar alle medicatie instaat van die dag. • De medicatielijst controleren tijdens de maaltijd zodat medicatie tijdens de maaltijd niet vergeten kan worden.	• Elke dag het schema van de medicatielijsten nakijken of deze klopt. • De begeleider heeft zijn wekker gezet op het tijdstip dat de hulpboer in de middag zijn medicatie moet krijgen.
4x medicatie gegeven op verkeerde datum/tijd	• Medicatie gegeven van een oudere datum	• Bij het pakken van de medicatie het verkeerde zakje gepakt. De volgende collega kwam erachter dat er medicatie was gegeven van een verkeerde datum omdat hij deze miste.	• De medicatie van de datums die over waren zijn verwijderd zodat de fout niet nog een keer gemaakt kan worden. • Alle situaties zijn gemeld in het Mic-formuleer en gerapporteerd in de de dossiers van de hulpboer(inn)en.	• De collega's die achter de fout kwam heeft goed gehandeld door contact op te nemen met de begeleider die de medicatie heeft gegeven met de verkeerde datum.	• Wat wij geleerd hebben is dat medicatie die er ligt met een oude datum om deze te verwijderen, zodat je daarin geen fouten kan maken.	• Wat wij meenemen als verbeterpunt is het nog beter controleren van de medicatie in combinatie met de medicatielijsten.
10x verkeerd aftekenen medicatie	• De medicatie van de hulpboer is op de verkeerde medicatie afgetekend, doordat deze nog op de lijst stond maar niet meer gegeven wordt. • Met het aftekenen de verkeerde datum afgetekend.	• De medicatie afteken bij de juiste medicatie. • Nadat de fout gemaakt is, heeft de begeleider op de juiste medicatie afgetekend. • De aftekening is doorgekrast en daarna op de juiste lijst afgetekend.	• Alle situaties zijn vermeld in een Mic-formulier en gerapporteerd in de dossier van de hulpboer(inn)en. • De foute lijst is eruit gehaald zodat daar niet meer op afgetekend kan worden.	• De collega heeft goed gehandeld door de juiste medicatie daarna af te tekenen en deze situatie te melden. • De collega heeft goed gehandeld door het te corrigeren naar de	• De lering die hieruit getrokken is om nog beter de medicatie namen te controleren. • Beter op de lijsten letten als het familie is. • De lering die getrokken wordt is nog beter alert zijn op veranderingen op de medicatielijsten.	• De begeleider heeft de situatie gelijk aangepast doordat hij de juiste medicatie daarna heeft afgetekend. • De verbeteringen zijn direct allemaal toegepast. • De verbetering is gelijk aangepast door de foute lijst eruit te halen en de correcte lijst erin te doen. • In een rustige omgeving de medicatie aftekenen zodat er geen fouten gemaakt kunnen worden.

	• Medicatie verkeerd afgetekend. De medicatie is afgetekend op de lijst van de broer. • Doordat de tijden op de medicatielijst zijn gewisseld is er verkeerd afgetekend door de begeleider. • Op de verkeerde lijst afgetekend hier stonden de medicatie namen niet volledig op zodat het niet goed te controleren was. • Medicatie verkeerd afgetekend doordat de begeleider werd afgeleid door andere hulpboeren.	• De begeleider heeft het gelijk gecorrigeerd. • Een andere collega heeft de fout gezien en heeft de collega's die op de verkeerde lijst hebben afgetekend hierop aangesproken. Alle begeleiders die verkeerd hadden afgetekend hebben daarna op de correcte lijst afgetekend. • De fout gelijk gecorrigeerd op de lijst.		juiste tijd van medicatie geven. • De collega heeft goed gehandeld door haar andere collega's aan te spreken op het verkeerd aftekenen. Ook is het goed dat de foute lijst daarna gelijk verwijderd is.	• De lering die hieruit getrokken is, is dat er geen onvolledige lijsten meer in de map komen om zo fouten te voorkomen. • De begeleider heeft geleerd dat je volledige concentratie moet hebben met medicatie aftekenen.	
1x vergeten medicatie af te tekenen	• De hulpboer heeft wel medicatie gekregen maar de begeleider is vergeten deze af te tekenen.	• De medicatie is later afgetekend toen een andere collega de begeleider vroeg of de medicatie wel was gegeven.	• De situatie is beschreven in een Mic-formulier en gerapporteerd in het dossier van de hulpboer.	• De collega die erachter kwam dat er niet afgetekend was heeft goed gehandeld door navraag te doen bij de andere collega.	• De lering die hieruit getrokken wordt is dat de begeleider altijd de map met medicatielijsten op tafel heeft liggen zodat het een herinnering is.	• Het verbeterpunt van de medicatiemap meenemen naar de tafel is direct ingegaan.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar zijn er veel agressie incidenten geweest. Wij hebben dit jaar 2 crisis situaties meegemaakt waardoor we extra zorg zijn gaan bieden aan deze 2 hulpboeren. Helaas hebben wij in de loop van de jaar na veel gesprekken bij allebei deze hulpboeren de keuze moeten maken dat wij de zorg niet kunnen bieden die hun zo hard nodig hebben. 1 van de hulpboeren is naar een woonvoorzienig gegaan. Bij de andere hulpboer is de situatie zo geëscaleerd dat de politie eraan te pas moest komen en hij naar een crisisopvang is gebracht. Wij konden de veiligheid van deze hulpboeren niet meer waarborgen. Ook voor de groep hebben wij de keuze

moeten maken om deze zorg te stoppen voor de veiligheid van de groep. Hieronder het overzicht van de incidenten die plaatst hebben gevonden.

	Oorzaak:	Handelen:	Nazorg:	Wel/niet goed gehandeld:	Geleerd:	Aanpassingen/verbeteringen:
11x agressie met hulpboer	• Een hulpboer werd verbaal en non-verbaal agressief richting een andere hulpboer doordat hij veel onrust in zijn hoofd had. • Een hulpboer werd agressief tegen de dieren en daarna richting een andere hulpboer. • De hulpboer werd agressief en sloeg tegen alles wat hij tegen kwam. Dit gedrag liet hij zien omdat hij zich verveelde en gefrustreerd was omdat een activiteit niet lukte. • De hulpboer werd boos omdat hij uitgedaagd werd door een ander hulpboer. Dit had tot gevolg dat hij met spullen ging gooien richting andere hulpboeren en richting de begeleider. • De hulpboer heeft een andere hulpboer geslagen en geschopt omdat het onrustig was in zijn hoofd. Dit is gebeurd op het moment dat de begeleider met haar rug richting hun	• Een andere begeleider heeft de hulpboer apart genomen en een gesprekje met hem gevoerd. Na het gesprek was hij weer rustig en is hij terug gegaan naar de groep. • De hulpboer werd agressief door onrust in zijn hoofd. De dieren waren op dat moment en trikker en die begon hij met een stok te slaan. De begeleider heeft een andere collega erbij geroepen omdat hij niet rustig werd. De hulpboer rende weg. De begeleider heeft hem kunnen inhalen waarna hij begon te trappen, slaan en gillen. Voor zijn eigen veiligheid hebben 3 begeleiders hem vast moeten houden omdat hij anders zichzelf pijn deed. Na 15 minuten werd hij rustiger en heeft een begeleider hem mee naar binnen genomen en daar heeft hij alles verteld. • De begeleider is achter de hulpboer aangegaan toen hij tegen alles begon te slaan. Op een afstand heeft ze met de hulpboer kunnen praten. Na het praten is de hulpboer zijn excuus aan gaan bieden aan de groep omdat die aanwezig waren bij het incident. • De hulpboer ging met spullen gooien. Hij is	• De situatie is besproken ook met de andere hulpboer. Er is een Mic-Formulier ingevuld en het is gerapporteerd in de dossiers van de hulpboeren. • De nazorg voor de hulpboer was om met hem het gesprek aan te gaan wat er aan de hand was dat hij zo reageerde. Richting de andere hulpboer(inn)en is globaal verteld dat de hulpboer onrust in zijn hoofd had en dit niet goed kon uiten. De situatie is vermeld in een Mic-formulier en in het dossier gerapporteerd. • De hulpboer heeft zijn excuus aangeboden en de situatie is besproken. Er is een Mic-formulier ingevuld en het is beschreven in de rapportage. • De nazorg is goed gegaan. De begeleider heeft alles met hem besproken. De hulpboer gaf duidelijk aan dat hij uitgedaagd werd en dat dit voor hem heel lastig is. De begeleider heeft daarna met hem	• De begeleider heeft goed gehandeld, door er een ander begeleider bij te halen. Dit zorgt voor de meeste rust in de groep. • De begeleider heeft goed gehandeld door er andere begeleiders bij te halen. De situatie had voor een gedeelte wel voorkomen kunnen worden als de hulpboer al eerder apart was genomen door de begeleider. Nu bleven de prikkels zich opstapelen. • De begeleider heeft goed gehandeld door op een afstand met hem te praten. Als je als begeleider dicht bij hem komt zorgt dat voor nog meer escalatie. Ook zijn excuus aan laten bieden is een goede handeling geweest. • Het is goed dat een andere begeleider het heeft over genomen. Zo kan je de situatie vaak doorbreken. • Er is goed gehandeld door de situatie te bespreken en de hulpboer de volgende dag	• Wij hebben geleerd dat het goed is om de hulpboer uit de situatie te halen zodat hij rustig zijn verhaal kan doen en minder prikkels binnen krijgt. • Wij hebben geleerd om eerder signalen te signaleren zodat agressie voorkomen kan worden. • De lering die we hieruit kunnen trekken is dat deze hulpboer moeite heeft met niet ingevulde tijd waardoor hij zich gaat vervelen. en dit gaat uiten in agressief gedrag. • De lering die hieruit getrokken is, is dat gedrag eerder gesignaleerd moet worden zodat agressie voorkomen kan worden. En dat het goed werkt als een andere begeleider de situatie overneemt. • De begeleider heeft geleerd dat ze de hulpboer beter in het zicht moet houden zodat deze situatie voorkomen kan worden. • De lering die wij hebben getrokken is dat er geen	• Eerder ingrijpen als begeleider zodat het niet meer escaleert richting een andere hulpboer. • Het verbeterpunt wat we meenemen is eerder de signalen oppakken en dan de hulpboer apart nemen zodat escalatie voorkomen kan worden. • Eerder een nieuwe activiteit aanbieden zodat er geen verveling optreedt. • Extra alert zijn op de gedragsveranderingen zodat je eerder kan ingrijpen als dit nodig is. • De verbetering is dat de hulpboer meer in het zicht blijft van de begeleider. • De aanpassing die wij gedaan hebben is contact opzoeken met de ouders en school. Wij hebben aangegeven dat wij het bezoek van school niet meer toestaan op locatie i.v.m. de veiligheid van de hulpboer en de andere hulpboer(inn)en. • Er zijn gesprekken gevoerd met de ouders en de gedragsdeskundige hoe wij op dit moment de zorg nog kunnen bieden omdat het steeds vaker en heftiger escaleert. Wij hebben aangegeven dat de ouders een andere plek moeten gaan zoeken omdat de hulpboer niet meer kan functioneren in groepsverband. • Ook na deze situatie zijn er gesprekken geweest. Ouders gaven aan dat ze druk bezig zijn met een andere plek voor hem te zoeken omdat hij thuis ook niet meer langer kan blijven door zijn agressieve gedrag. • Ook met deze ouders is een gesprek gevoerd dat het gedrag van deze hulpboer steeds extremer wordt. En dat wij niet weten hoelang wij de zorg nog kunnen bieden die hij nodig heeft. Wij hebben aangegeven richting ouders dat ze moeten

stond. Daarna is hij in een box van de koeien gaan liggen en wilde hij niet praten.
- De hulpboer sloeg 2 andere hulpboeren op hun hoofd. De juf van school kwam langs wat voor ontzettend veel spanning zorgde bij de hulpboer. Hij ging met spullen door de keuken gooien en andere hulpboeren slaan.
- De hulpboer was erg onrustig in zijn hoofd. In de ochtend was dit al goed te merken maar kan hij hierin gecorrigeerd worden. In de middag escaleerde dit gedrag door het gooien met spullen richting de begeleider.
- De cliënt heeft onder het koffiedrinken andere hulpboeren geslagen. Daarna is hij bij de kluisjes op de vloer gaan liggen. Hij wilde niet praten en begon te schoppen. Daarna heeft hij zijn bril weggegooid.
- De hulpboer werd agressief richting een hulpboerin omdat ze aan het huilen was. Hij heeft haar toen geknepen.

apart genomen door de begeleider maar toen wilde hij een stuk ijzer naar de begeleider gooien. Een ander begeleider heeft hem hierin begrenst en daarna met hem gesproken. Daarna begon hij te huilen en heeft hij zijn excuus aangeboden richting de begeleider.
- De begeleider is naar hem toe gegaan en heeft gevraagd wat er aan de hand was. Hij wilde niks zeggen. De hulpboer die geslagen was heeft verteld dat hij geslagen en geschopt is. De hulpboer die dit gedaan had wilde zijn excuus niet aanbieden. De hulpboer die geslagen was is gecontroleerd op plekken, maar deze werden niet gevonden. Aan het einde van de middag belde de ouders van die hulpboer dat hij blauwe plekken had op zijn arm. Een andere begeleider die niet bij deze situatie betrokken was is het gesprek aangegaan met de hulpboer die geslagen had. Hij heeft toen aangegeven dat hij het gedaan had, maar niet goed wist waarom. Afgesproken is dat hij de dag erna zijn excuus zou aanbieden aan de andere hulpboer. Dit heeft hij ook gedaan.
- Onder het middag eten ging de hulpboer met spullen gooien en de hulpboer naast hem te slaan. Die

besproken dat het dan een betere oplossing is om naar de begeleiding toe te gaan, maar niet om met spullen te gaan gooien. De situatie is beschreven in een Mic-formulier en daarna gerapporteerd in het dossier van de hulpboer.
- De nazorg die gegeven is dat er met allebei de hulpboeren gesproken is. Ook heeft de hulpboer zijn excuus aangeboden. De ouders zijn op de hoogte gebracht van de situatie. Het incident is vermeld in een Mic-formulier en beschreven in de rapportage en opgeslagen in het dossier van de hulpboer.
- Met de hulpboeren die geslagen zijn heeft de begeleiding gesproken om alles uit te leggen en een luisterend oor te bieden. De situatie is gemeld in een Mic-formulier. Ook zijn de ouders op de hoogte gebracht doormiddel van de rapportages in de dossiers van de hulpboeren.
- De hulpboeren die het gezien hebben zijn opgevangen door de begeleider. De situatie is beschreven in

zijn excuus te laten aanbieden.
- Er is goed gehandeld door de hulpboeren die hij sloeg uit de buurt te halen en een andere begeleider erbij te roepen.
- De begeleider heeft goed gehandeld door eerst de hulpboer te corrigeren op zijn gedrag. Toen dat niet werkte heeft ze goed gehandeld door er een collega bij te roepen.
- De begeleider heeft goed gehandeld door de hulpboer niet verder onder druk te zetten maar een andere collega erbij te roepen. Hierdoor werd de hulpboer rustiger.
- Er is goed gehandeld door de hulpboer uit de groep te halen en die dag niet meer in groepsverband te laten functioneren. Zo heeft de begeleiding weer voor rust gezorgd in de groep.
- Er is goed gehandeld door een extra collega erbij te roepen. Zo kan de groep wel verder met de activiteiten en werd de hulpboer uit de situatie gehaald.
- De begeleiders hebben gehandeld

bezoek vanuit school meer op de boerderij komt omdat dit zoveel spanning oplevert.
- Wij hebben geleerd dat hij steeds meer 1 op 1 begeleiding nodig heeft en dat dit niet te geven is op de ZorgBoerderij.
- Deze situatie bevestigde nogmaals dat wij als ZorgBoerderij niet langer deze zorg kunnen blijven bieden. De hulpboer heeft steeds meer 1 op 1 begeleiding nodig die wij niet kunnen bieden.
- Ook bij deze hulpboer zien we steeds meer gedrag wat agressief wordt richting anderen. Ook deze hulpboer heeft veel 1 op 1 begeleiding nodig wat wij niet kunnen bieden.
- Wat wij geleerd hebben is dat wij deze zorg niet meer aankunnen. De hulpboer is daarom ook geschorst en is niet meer terug gekomen op de ZorgBoerderij.

gaan kijken naar een nieuw plekje. Dit is allemaal in samenspraak geweest met onze gedragsdeskundige.
- Na dit laatste incident is de hulpboer naar een woonvorm gegaan. Thuis kon hij niet langer blijven en ook op de ZorgBoerderij konden wij niet de zorg bieden die hij zo hard nodig had.
- Op het moment dat de politie aanwezig was heeft die de zorg overgenomen en contact gelegd met de ouders. Moeder is de hulpboer op wezen halen. De hulpboer is 2 weken later naar een crisisopvang gegaan omdat het gedrag thuis ook niet meer ging.

		• De hulpboer is agressief geworden richting de begeleiding en richting de andere hulpboeren. Hij is gaan weg rennen heeft geslagen en geschopt. Daarnaast heeft hij extreme uitspraken gedaan dat hij zijn ouders, broertjes en zus wil doodschieten. • De hulpboer is de hele dag door agressief geweest tegen hulpboeren en begeleiders. Op het einde van de dag is het zo gescaleerd dat er 112 gebeld moest worden.	hulpboer is uit zijn buurt gehaald. De begeleider heeft een andere collega erbij geroepen. Toen de begeleider kwam is hij onder de tafel gaan zitten. Hij heeft toen wel verteld dat het bezoek van de juf heel veel spanning oplevert en dat hij niet wil dat ze op bezoek komt. Nadat hij het verteld had is hij rustig zijn middagactiviteiten gaan doen. • In de middag begon de hulpboer met spullen te gooien. De begeleider heeft hem hierop aangesproken, waarop hij een ei uit het kippenhok pakte en tegen de begeleider heeft gegooid. De begeleider heeft een collega gebeld die is gekomen en heeft de hulpboer uit de situatie gehaald. De hulpboer wilde dit niet en begon te vloeken en extreme uitspraken te doen dat hij zijn moeder ging doden. • De begeleider heeft geprobeerd met hem te praten, maar kwam niet bij hem binnen. De collega heeft een andere collega geroepen. Die is het gesprek aangegaan waarna de hulpboer begon te huilen en vertelde dat hij met ruzie thuis is weg gegaan. Hij heeft nadat hij rustig was zijn excuus aangeboden aan de andere hulpboeren. • Toen de hulpboer agressief reageerde richting de hulpboerin is	een Mic-formulier. Daarna is er gebeld naar de ouders dat hij uitspraken heeft gedaan over dat hij zijn moeder wil doden. Daarna is dit nog gemeld in de rapportage. • De situatie is besproken met de hulpboeren die bij deze situatie aanwezig waren. De situatie is gemeld in een Mic-formulier en in de rapportage gezet. • De hulpboerin wij de hulpboer agressief heeft benaderd is opgevangen door een collega. De ouders van allebei de hulpboer(in)en zijn op de hoogte gebracht van de situatie. Er is een Mic-formulier ingevuld en de situatie is gerapporteerd in de dossiers. • Ouders zijn op de hoogte gebracht over de uitspraken. De situatie is vermeld in een Mic-formulier en is gerapporteerd in zijn dossier. • Er is nazorg geweest voor alle betrokken collega's. Iedereen heeft met de politie gesproken. De ouders zijn op de hoogte gebracht en de hulpboer is geschorst van de boerderij.	naar hun beste kunnen. Er was geen andere mogelijkheid dan 112 te bellen en de hulpboer te schorsen van de ZorgBoerderij.		

hij door de begeleiding apart genomen. Er is met hem besproken wat er aan de hand is en dat het op dit moment het beste is als hij uit de groep gehaald word. Wel is duidelijk aangegeven dat dit eenmalig is en niet elke keer gaat gebeuren.

- De begeleider heeft in eerste instantie geprobeerd de situatie te de-escaleren maar dit lukte niet. Daarna heeft ze een andere begeleider erbij geroepen. Deze begeleider is bij de hulpboer gebleven tot hij rustiger werd. Aan het eind begon hij hard te huilen. Hij kon niet aangeven waarom hij zo boos werd.
- De hulpboer kwam vrolijk op de boerderij aan. In de loop van de ochtend wilde hij geen klusjes meer doen. Hij begon erg te schelden en wilde niet meer naar de begeleider luisteren. De hulpboer is uit de groep gehaald. 's middags is de hulpboer weer in de groep gekomen. Met het naar buiten gaan sloeg zijn gedrag weer om. Hij schold andere hulpboeren uit om hun uiterlijk of hun beperking. Daarna wilde hij spullen kapot gaan maken. De hulpboer is weer uit de groep gehaald. Het gedrag van schelden en uitdagen bleef hij vertonen. Hij is met de begeleider

		mee gegaan naar het land. Daar waren ze slootvuil aan het weg halen. Met het terug lopen heeft hij de riek tegen de begeleider gegooid. Deze is geraakt in zijn gezicht. De begeleider heeft de andere hulpboeren naar voren gestuurd en hij heeft de hulpboer vastgehouden. De andere hulpboeren zijn naar de andere begeleiding gerend. Die zijn gekomen en hebben 112 gebeld. De politie is gekomen. Die heeft de situatie over genomen. De ouders zijn op de hoogte gebracht van de situatie.				

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar is er 1 incident geweest wat betrekking heeft tot ongewenste intimiteiten. In het onderstaande schema staat de situatie beschreven.

	Oorzaak:	Handelen:	Nazorg:	Wel/niet goed gehandeld:	Geleerd:	Aanpassingen/verbeteringen:
1x ongewenste intimiteiten met een hulpboer	De hulpboer heeft 's avonds op de speelzolder zijn broek en onderbroek naar beneden gedaan waar een andere hulpboer bij was.	De begeleider was met een andere hulpboer even naar benden omdat hij naar zwemles moest. Toen de begeleider terug kwam waren er 2 hulpboeren verstopt in een zelfgemaakte hut. De begeleider ging erna toe en zag dat 1 hulpboer zijn broek open had en zijn geslachtsdeel was duidelijk zichtbaar. De andere hulpboer heeft dit niet door gehad. De begeleider heeft het licht aangedaan en de kussens weggehaald. De hulpboer	De situatie is met allebei de hulpboeren besproken. De ene hulpboer gaf aan dat hij niks gezien heeft. Wel was hij geschrokken. Ook met de hulpboer die dit gedrag liet zien is de situatie besproken. Hij gaf aan dat hij	De begeleider heeft goed gehandeld om gelijk de manger in te schakelen die daarna de gedragsdeskundige heeft geïnformeerd hoe te handelen in deze situatie.	De lering die uit deze situatie getrokken wordt is dat deze hulpboer niet meer alleen in een ruimte achter kan blijven met andere hulpboeren. Ook als is dit maar voor 2 minuten zoals het hier was.	De aanpassingen die gedaan zijn is dat de hulpboer niet meer alleen gelaten wordt in een ruimte met andere hulpboeren.

		heeft toen snel zijn broek weer dicht gedaan. De begeleider heeft de manger gebeld. De manger heeft contact opgezocht met de gedragsdeskundige. Daarna zijn de ouders ingelicht over de situatie.	niet wist waarom hij het deed. De situatie is beschreven in een Mic-formulieren en daarna vermeld in zijn dossier via de rapportage.			

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Per categorie willen wij graag beschrijven welke conclusies wij getrokken hebben uit de incidenten die hebben plaatsgevonden.

Ongevallen en bijna ongevallen:

Het afgelopen jaar zijn er gelukkig niet veel ongevallen gebeurd op de ZorgBoerderij. Alle 3 de ongevallen hebben wij zelf af kunnen handelen op de ZorgBoerderij. De verbeterpunten die wij meenemen zijn: beter het gereedschap opruimen als er niet mee gewerkt wordt, en karren niet te vol laden zodat ze niet meer te tillen zijn, meer alert zijn op materialen die ruw zijn aan de oppervlakte wat daardoor kan zorgen voor wondjes.

Medicatie:

De conclusie die wij trekken uit het afgelopen jaar is dat er helaas veel meer incidenten met medicatie zijn geweest als het jaar ervoor, dit is erg teleurstellend. Dit jaar is er scholing geweest doormiddel van 2 medicatietrainingen maar dat heeft niet gewerkt tot het gewenste resultaat. Wij hebben geleerd dat er veel fouten worden gemaakt omdat er te makkelijk overgedacht wordt. Er wordt niet altijd goed gekeken waardoor een verkeerde datum wordt afgetekend of een verkeerde tijd. Doordat de medicatieschema's niet goed worden gecontroleerd wordt er medicatie vergeten te geven.
Voor het aankomende jaar willen wij hier een verandering in maken. Elk kwartaal worden de Mic-formulieren team breed besproken. Waar is het fout gegaan en hoe kunnen we dit voorkomen. Ook wordt er het aankomende jaar weer scholing gedaan met betrekking tot medicatie geven.

Agressie:

Wij kijken als ZorgBoerderij terug op een heftig jaar met betrekking tot agressie. Het afgelopen jaar zijn er veel agressie incidenten geweest wat voornamelijk 2 hulpboeren aanging. Hulpboeren die door crisis extra kwamen op de ZorgBoerderij. Dit is met wederzijdse toestemming gegaan van ouders, gemeente, gedragsdeskundige en ons als ZorgBoerderij. Wel met de aantekening erbij dat wij niet wisten hoelang wij de zorg konden bieden die hun nodig hadden.
Er zijn vele gesprekken gevoerd na aanleiding van de agressie die plaatst vond. Wij hebben helaas toen moeten zeggen dat er op korte termijn een andere oplossing moest komen voor beide hulpboeren. Wij konden de zorg niet meer bieden die hun nodig hadden. Ze hadden allebei veel 1 op 1 begeleiding nodig. Kregen ze dit niet werd hun gedrag agressief. Voor 1 hulpboer hebben de ouders woonruime kunnen vinden, waardoor hij afscheid heeft genomen van de ZorgBoerderij. Voor de andere hulpboer geldt dat de situatie geëscaleerd is en de politie erbij moest komen. Deze hulpboer is geschorst van de ZorgBoerderij. Daarna zijn er gesprekken geweest met de ouders en is de keuze gemaakt dat hij niet meer terug kan komen naar de boerderij. Dit voor zijn eigen veiligheid, maar ook voor de veiligheid van de andere hulpboeren en ons als begeleiders.

Terug kijkend zien wij dat het goed is geweest dat er vanaf het begin aan duidelijkheid is geweest dat de extra zorg voor tijdelijk was. Ook hebben we veel contact gehad met de ouders en gedragsdeskundige. Hierdoor was er een duidelijke lijn zichtbaar dat de zorg steeds zwaarder werd, tot het moment dat wij hebben moeten zeggen dat het niet meer gaat. Voor ons blijft dit een punt om erg alert op te zijn ook voor het aankomende jaar.

De medewerkers worden elk jaar geschoold om incidenten zoveel mogelijk te voorkomen. Dit doen wij doormiddel van medicatietrainingen. Deze worden gevolgd en moeten behaald worden met een certificaat. Ook hebben alle medewerkers dit jaar de cursus veilige zorg gevolgd vanuit de academie. Dit met het oog op de agressie incidenten die plaats vonden. Door deze cursussen hebben de medewerkers handvaten gekregen hoe wij/zij met deze situaties goed om kunnen gaan en hoe incidenten terug gedrongen kunnen worden, alleen heb je dit niet altijd zelf in de hand.

Wij vinden als ZorgBoerderij dat de werkomgeving veilig is voor onze medewerkers en hulpboer(inn)en. Wij hebben veel overleg met de orthopedagoog en de multidisciplinaire teams van de hulpboer(inn)en die agressief gedrag vertonen. Hierin houden wij de lijnen kort met elkaar. In die gesprekken is er hoor en wederhoor in hoeverre wij de zorg nog kunnen bieden. Als de situatie te gevaarlijk werd voor onze hulpboer(inn)en is de zorg per direct stop gezet, dit is ook te zien in het overzicht van de incidenten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Uitleg veiligheid medewerkers en hulpboer(inn)en

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Kwaliteitsavond

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2023
Actie afgerond op: 29-11-2023 (Afgerond)

Actielijst nakijken en bijwerken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 21-12-2023 (Afgerond)

Zoönosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 01-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe zoönosen keurmerk gekregen

Actielijst nakijken en bijwerken.

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2023
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Nagekeken en bijgewerkt

Kwaliteitsavond

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2023
Actie afgerond op: 12-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is tegelijk met BHV avond geweest

BHV oefenavond

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2023
Actie afgerond op: 12-09-2023 (Afgerond)

Toelichting: BHV avond met alle medewerkers

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023
Actie afgerond op: 05-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Herhaling BHV medewerkers

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2023
Actie afgerond op: 06-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Ontruiming i.v.m. houtkachel

Kwaliteitsavond

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2023
Actie afgerond op: 16-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Kwaliteitsavond gehad met alle medewerkers

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 06-04-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2023
Actie afgerond op: 01-05-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)

Evaluatie psychologenpraktijk Brouwer

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023
Actie afgerond op: 13-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Checklist hygiene

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Legionella risico analyse uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Toelichting: Dit moet nog uitgevoerd worden.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Checklist hygiene

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Zoönosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2024

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Ouderavond

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2024

Keuren elektrische apparatuur

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024

Mic-forumlieren controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Mic-formulieren controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2024

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2024

Mic-formulieren controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Mic-formulieren ongevallen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Mic-formulieren agressie controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Zoönosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

BHV oefenavond

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Mic-formulieren controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Mic-formulieren ongevallen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Mic-formulieren agressie controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Actielijst nakijken en bijwerken.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Kwaliteitsavond

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Mic-formulieren controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Mic-formulieren ongevallen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Mic-formulieren agressie controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Actielijst nakijken en bijwerken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2024

In kwaliteitsjaarverslag 2023 geeft u aan dat het aantal medicatie incidenten nog niet is teruggedrongen, u geeft aan dat de medewerkers wel cursus hebben gehad. U geeft aan dat een meer allerte/kritische houding van de medewerkers nodig is. U wil in 2024 elk kwartaal de Mic-formulieren team breed bespreken. Waar is het fout gegaan en hoe kunnen we dit voorkomen. Ook wordt er het aankomende jaar weer scholing gedaan met betrekking tot medicatie geven. Beschrijf in kwaliteitsjaarverslag 2024 hoe het u is vergaan en of het aantal medicatie incidenten is verlaagd. Bent u tevreden?

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

In kwaliteitsjaarverslag 2023 schrijft u over agressieincidenten van 2 tijdelijke deelnemers. U geeft aan de zorg te hebben beeindigd en u geeft ook aan: 'Voor ons blijft dit een punt om erg alert op te zijn ook voor het aankomende jaar'. Beschrijf in kwaliteitsjaarverslag 2024 hoe u het aannamebeleid van nieuwe deelnemers heeft aangepast en in de praktijk heeft gebracht. Kunt u aangeven wat het resultaat is en of u tevreden bent?

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting: Gedaan.

Controleren elektrische apparatuur

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2023
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024
Toelichting:	Het elektrische apparatuur wordt in februari/maart 2024 gecontroleerd. Wij hadden hem eerder staan, alleen het bedrijf heeft eerder geen tijd.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	29-02-2024
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	20-02-2024
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 22-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij kunnen trekken uit de voortgang van de actielijst is dat we de meeste acties hebben kunnen afvinken van het afgelopen jaar. Het werkte voor ons fijn om meerdere keren in een jaar de lijst te controleren zodat je nu met het jaarverslag niet tegen grote dingen aan loopt. Doordat het vaak gecontroleerd wordt houdt je het overzicht. Voor het aankomende jaar willen wij het overzicht behouden wat wij het afgelopen jaar ook hadden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de aankomende 5 jaar zijn:

- 2024 Biologisch certificaat verkrijgen
- 2024-2025 Verkeersplein realiseren
- 2024-2026 Eigen natuurgebied Jacob's Wiel realiseren
- 2024-2029 Verdieping in kennis en vaardigheden
- 2024-2029 Koeienras veranderen naar blaarkoppen
- 2024-2029 Continuïteit in de zorg

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het aankomende jaar zijn:

- Certificaat behalen voor biologische boerderij
- Continuïteit in de zorg
- Kennis en vaardigheden vergroten met betrekking tot de zorg
- Begin maken aan het verkeersplein
- Begin maken aan eigen natuurgebied Jacob's Wiel

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstelling voor het aankomende jaar willen wij bereiken doormiddel van:

- Alle stappen te ondernemen met betrekking tot het biologische certificaat (dit is een langer termijn doel, omdat wij als boerderij gaan veranderen naar biologisch en dit voor lange tijd is)
- Verdiepingsvergaderingen met de orthopedagoog (dit is een langer termijn doel wat elk jaar terug komt)
- Cursussen en trainingen (het hangt af van de curses of training of het korter/middel/langer termijndoel is)
- Een begin maken aan het verkeersplein is een langer termijn doel wat tot 2025 mee gaat. Wij willen dit doel gaan behalen met medewerking van onze hulpboer(inn)en. Er is al en tekening gemaakt hoe het plein moet komen en samen maken we de spullen die nodig zijn om het plein te realiseren.
- Een begin maken aan het eigen natuurgebied doen we doormiddel van activiteiten met onze hulpboer(inn)en.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.7	• Uitleg veiligheid medewerkers en hulpboer(inn)en
6.4	• Brief CIBG WTZA vergunning
6.1	• Planning evaluatiegesprekken